BEATRIZ HOTELES

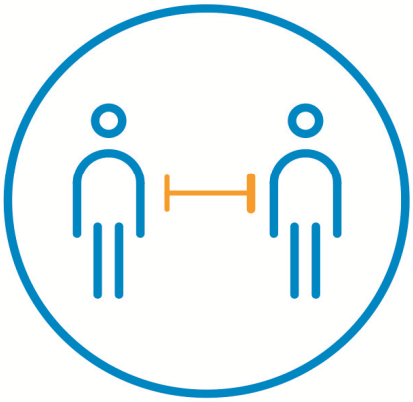
CUIDATE MUCHO por favor

HOTEL BEATRIZ TOLEDO AUDITORIUM & SPA

## Normas de Seguridad

# SU SEGURIDAD | en 3 pasos

Uso de mascarilla
Wear mask



Mantener las distancias
Keep your distance

Lavado de manos
Wash hands

## MEDIDAS GENERALES PARA EL HOTEL

**Requisitos generales**

### MEDIDAS DE PROTECCIÓN PARA EL PERSONAL .

- Mantener la distancia mínima de 2 metros entre las personas.
- Lavarse frecuentemente las manos tras cada cambio de actividad [agua y jabón- hidrogel]
- El uso de mascarillas es obligatorio para todo el personal desde el momento de acceder al hotel.
- Evitar el saludo con contacto físico, tanto al resto de personal como a clientes.
- Tras estornudar, sonarse la nariz o toser, o tocar superficies potencialmente contaminadas [dinero, papelería, etc.] debe lavarse minuciosamente las manos con agua y jabón o gel desinfectante.
- No compartir equipos de trabajo o dispositivos de otros empleados. En caso de que exista alternancia, seguir pautas de desinfección entre uso y uso para la reducción del riesgo de contagio.
- Desinfección de espacios de trabajo antes y después de cada turno o jornada laboral.
- Desinfectar frecuentemente los objetos de uso personal [gafas, móviles, llaves etc.].
- Los guantes y mascarillas así como los EPIS, deben desecharse a la finalización de su vida útil, de forma inmediata en las papeleras o contenedores con tapa y accionados con pedal.
- Tirar cualquier desecho de higiene personal, especialmente los pañuelos desechables.
- No se permite salir a la calle con el uniforme de trabajo y tampoco salir a fumar en horario laboral.
- El pelo tiene que estar completamente recogido.
- Llevar las uñas cortas y cuidadas, y extremar su higiene personal.
- No se permiten anillos, pulseras, pendientes o similares.

### MATERIAL DE PROTECCIÓN A LOS EMPLEADOS.

*Nuestros empleados cuentan con los siguiente medios de protección.*

- Guantes y mascarillas [(p.e higiénica, quirúrgica])
- Gafas protectoras anti-vaho, pantallas...
- Hidrogel en todos los puntos calientes del hotel, tanto para empleados como para clientes.
- Epis adecuados, previa evaluación de riesgos laborales.

### PERSISTENCIA DEL VIRUS EN DISTINTAS SUPERFICIES Y MATERIALES

*Las altas temperaturas favorecen la eliminación del virus y la propagación es menor al aire libre.*

- **Plástico:** 72 horas
- **Papel:** 3 horas en superficie.
- **Madera, ropa o vidrio:** hasta 2 días.
- **Billetes:** Más de 4 días.
- **Acero inoxidable:** 48 horas.

**¡Nos protegemos para protegerle!**

# 1. PROTOCOLO RECEPCION

➢ **MEDIDAS DE SEGURIDAD PARA LA PROTECCION DE CLIENTES**

- Se elimina toda la papelería innecesaria.
- En todas las instalaciones del hotel contamos con varios puntos de solución desinfectante.
- Establecemos el aforo en todas las instalaciones de uso común
- Se marca la distancia mínima de seguridad de **2 metros** entre clientes y con nuestros empleados
- En recepción contamos con pantallas de protección.
- Es obligatorio el uso de mascarilla para todas las personas, a partir de 6 años.

➢ **CHECK IN- CHECK OUT**

***Se deben de cumplir con las siguientes medidas preventivas:***

- Le recomendamos hacer el ***check in online.***
- Le recomendamos el pago de su factura durante el **check in** para evitar el doble contacto.
- Le recomendamos el pago con tarjeta u otros medios electrónicos.
- Le facilitaremos el datáfono, para la gestión del pago con su tarjeta de crédito y así evitar tocarla.
- Desinfectaremos este dispositivo en su presencia, antes y después de cada uso.
- Si usted realiza otros servicios se le cargará en su tarjeta de crédito, previa autorización.
- En el **check puto,** usted nos dejará la llave de la habitación en un recipiente con desinfectante, que se encuentra a la vista en el mostrador de recepción.

➢ **HABITACIONES:**

***Las habitaciones, de forma específica, cumplimos con los siguientes requisitos:***

**En el baño:**

- Retiramos los amenites, a excepción del gel y jabón. [tendremos otros artículos a su disposición]
- Utilizaremos vasos desechables.

**En la habitación:**

- Se ha eliminado toda la papelería.
- Toda la información de interés que precise, carta del restaurante/ room service/ tarifas spa... se acceder a ella escaneando el **código QR** que encontrará en su habitación.
- El mando de TV se envuelve en un precinto desechable que se elimina a la salida del cliente.
- El Minibar lo hemos vaciado, no obstante si desea cualquier bebida puede solicitarla a Cafetería

## 2. SERVICIOS GASTRONÓMICOS

**Restaurante Cafetería "La Romana" abierto desde 7:30:h.**

**Horarios:**

**Desayunos:** 7.30h. 11:00h.
**Almuerzo:** 13:30h. a 16:00h.
**Cena:** 20:30h. a 11:30h.
**Terraza:** hasta las 1:00h.
[fines de semana hasta las 2:00h.]

**Requisitos generales:**

- El cliente deberá de esperar a que el maitre le adjudique su mesa.
- Los **camareros llevarán la mascarilla** durante todo el servicio.
- Los clientes también deben de llevar **mascarilla obligatoria**; al acceder al restaurante, siempre que estén circulando por la sala, así como al ir al aseo.
- Al sentarse a comer puede retirarse la mascarilla. Le recomendamos **NO DEJARLA EN LA MESA,** guárdela en un sobre o bolsa de papel, importante **no utilizar bolsa de plástico.**
- Mantenga la distancia de seguridad con otros clientes, mínimo **2 metros.**
- **Lávese las manos con frecuencia**

**Servicio de menú /carta:**

- Hemos eliminado toda la papelería, así como las cartas.
- Puede acceder a nuestras cartas escaneando el **código QR,** que encontrará en el restaurante, puede solicitarlo también al maitre.
- Le recomendamos el pago con tarjeta u otros medios electrónicos evitando el uso de efectivo.
- Antes y después de cada uso nuestro personal desinfectará el mobiliario.

**Servicio de Buffet** - en todos los servicios -

- Respete el itinerario de una única dirección siguiendo las huellas marcadas, para prevenir el cruce y contacto con otros clientes.
- Los elementos de acompañamiento [aceite, vinagre, sal, azúcar, edulcorante, tomate, mantequilla, mermelada, etc.], se ofrecerán en dosis individuales.
- Para servirse los alimentos o para coger el pan o la fruta, es obligatorio en uso guantes que le facilitaremos.
- ***En una unidad familiar, le recomendamos que sea siempre la misma persona quien sirva los platos de todos los componentes.***

## 3. PROTOCOLO SPA

***Horario: de jueves a domingos,*** *de 10:00h a 20:00h*

***OBLIGATORIO****: Solicitar cita previa.*

**Requisitos generales:**

- Será obligatorio **el uso de mascarillas** en las zonas comunes, recepción, vestuarios, gimnasio, hall... se excluye en el circuito y/o en cabina, durante el tratamiento.
- Asignaremos las taquillas teniendo en cuenta el distanciamiento social.
- Las taquillas se desinfectarán tras cada uso.
- Retiramos las infusiones para evitar contagios.
- Se establece la obligatoriedad de llevar gorro de piscina dentro del circuito.
- Será obligatorio utilizar la toalla en todo el recinto [en hamacas, bancos, sauna ...].
- Se establecer un aforo máximo en el circuito. [20 personas].
- En sauna el aforo máximo es de 3 personas, y en hammam 3 personas.
- Se podrán en fuera de uso fuente de hielo y el caldarium, por ser zonas sensibles.
- Las fuentes de agua tienen accionamiento a pedal. Le entregaremos un vaso de agua desechable, para que lo utilice durante todo recorrido.

**Tratamientos:**

- Antes de comenzar el tratamiento, el terapeuta **se lavará las manos** en presencia del cliente.
- Después de utilizar una cabina, se dejará unos 30 minutos para limpieza y desinfección.
- El personal, utilizara un equipo de protección individual adecuado, dependiendo del nivel de riesgo que se considere en cada situación.
- Como mínimo, el personal debe utilizar: **epi o delantal desechable, pantalla o gafas protectoras anti-vaho, mascarilla, guantes y llevar el pelo bien recogido.**
- Tras cada uso, se desinfectará todo el equipo de protección y se eliminará el material desechable.

**Vestuarios y aseos:**

- Se limitará el aforo de los vestuarios a unas 4 personas a la vez.
- En el banco de vestuarios se marcará la distancia de **2 metros,** dando cabida a 3 personas.
- Se han eliminado los secadores de pelo por ser foco de contagio.
- Se retiran los peines de los vestuarios, solicítelo en recepción si lo necesita.
- Disponemos de dispensadores de solución desinfectante a la salida de los vestuarios.
- Las duchas cuenta con dispensadores de gel/champoo.

**Fitness:**

- Hemos retirado, pesas, bolas de fitness, mancuernas, etc., por ser foco de contagio.
- Es obligatorio el uso toalla en todos los equipamientos deportivos.
- El cliente higienizará las zonas de contacto directo de las máquinas con producto desinfectante.
- Además de realizará un repaso de limpieza y desinfección con la frecuencia establecida.

**A su salida:**

- Deberá depositar la bolsa con las toallas usadas dentro de cubo que se encuentra en recepción.
- El cliente dejará en un recipiente la llave de su taquilla que desinfectaremos posteriormente

**LA ROPA SUCIA NO SE PODRÁ DEJAR NUNCA EN EL SUELO.**

## 4. PISCINA HOTEL

*El objetivo de las medidas de seguridad es mantener un adecuado nivel de higiene en las instalaciones para asegurar que la piscina sea un lugar seguro para todos. Gracias por su comprensión.*

**Horario:** de 11:30h. a 20:30h.
**CERRADO:** para desinfección de 14:30h. A 15:30h.
**Aforo:** 232 personas - Vaso: 151 personas.

➢ **CIERRE PISCINA PARA DESINFECCION**

- En cumplimiento de la normativa de sanidad, y garantizar las desinfección completa de las instalación, la piscina se cerrará **durante una hora , entre las 14:30h a las 15:30h.**

➢ **AFORO Y CONTROL DE ACCESOS**

- Habrá un control del aforo, un vez completo no se podrá acceder a la instalación hasta que haya plazas que queden plazas libres. [232 personas en el recinto - 151 en el vaso]
- El socorrista es el responsable de controlar el aforo del recinto y de los bañistas que hay en el agua.

➢ **CHECK- IN**

- **Establecemos un acceso único** a la piscina para garantizar el control y la desinfección del calzado. Se realizará por los ascensores centrales - **planta -1. POR FAVOR RESPETE ESTA NORMA.**
- La **entrada y salida** se realizará por la escalera que da paso al recinto, respete las señales que indican un itinerario de subida y otro de bajada.
- Para acceder al recinto es necesario **REGRISTRAR su entrada** en el **Puesto del Socorrista**
- El socorrista le entregará una toalla de baño que será de uso durante toda su estancia.
- Le recomendamos la lectura de las **normas que están** en el tablón de anuncios.
- Al abandonar la piscina deberá de **REGRISTRAR su salida** y retirar todas sus pertenencias.

➢ **MEDIDAS GENERALES PARA CLIENTES**

- Es **obligatorio el uso de calzado** exclusivo para el baño y la desinfección obligada en la alfombra desinfectante que se encuentra en la puerta de acceso al recinto.
- El **uso de mascarilla es obligatorio** en los accesos al recinto, cuando se dirija a los aseos y cuando se desplace hasta el bar.
- Cumpla con las medidas de distancia social mínima de **2 metros,** incluso en el agu**a.**
- Es **obligatorio ducharse** antes de entrar al vaso de la piscina.
- No se podrán reservar espacios, y si abandona el recinto tendrá que llevarse sus pertenencias.
- Notificará al socorrista que abandona el recinto, para adjudicar este espacio a otro cliente.
- Ante cualquier síntoma de fiebre o malestar, deberá abandonar el recinto, dirigirse a su habitación y llamar al teléfono de emergencias sanitarias 112
- Le recomendamos el lavado de los bañadores para eliminar todas las bacterias o virus.

➢ **MEDIDAS EN LAS ZONAS DE ESTANCIA O DE TRÁNSITO DE LOS BAÑISTAS**

- Las hamacas están dentro de un perímetro de seguridad manteniendo la distancia de **2 metros.**
- Está prohibido mover el mobiliario del espacio adjudicado.
- Al moverse por el recinto, respete la dirección de las huellas, circulando en un único sentido.
- Los objetos personales como toalla, botes de crema, calzado de las piscinas, mochilas, etc., deben permanecer dentro de su perímetro de seguridad, para evitar el contacto con otros usuarios.
- Se colocarán papeleras con tapadera y pedal, a la salida de los clientes, para que dejen la basura.

➢ **ASEOS**

- Se mantendrán abiertos los aseos de la piscina para facilitar el lavado frecuente de manos..
- Se desaconseja el uso de hidrogel en este entorno, ya que con el sol se pueden generar alergias.
- Recomendamos que haga uso del baño de su habitación siempre que pueda.
  Lávese las manos con frecuencia utilizando agua y jabón.

## RECUERDE:_____

Gracias por su colaboración y su comprensión.
Feliz estancia y ¡Feliz vida!